

범용공동인증서 발급/등록 및 강의실 입장

안녕하세요.

학지사예듀원격평생교육원입니다.

개강 전, 준비사항을 안내해드리니, 꼭! 확인하시고 수강을 시작해주시기 바랍니다.

1. 범용공동인증서 발급하기

STEP 1. 강의 수강을 위해선, 범용공동인증서가 필요합니다.

범용공동인증서란 ?

인터넷뱅킹 때 무료로 사용하는 은행의 공인인증서와 달리,
범용공동인증서는 항목이 따로 있고 발급 시 4,400원의 수수료가 발생합니다.

공동인증서 종류

구분	범용 공동인증서	은행/보험용 공동인증서(구 공인인증서)
사용범위	공인인증서 사용범위 모두 포함, 원격교육기관 강의 수강 등 모든 전자거래 서비스	은행, 신용카드, 전자정부민원
발급수수료	4,400원(부가가치세포함)	무료
유효기간	발급일로부터 1년간 (발급일로부터 1년 이내에 재발급 시 무료)	발급일로부터 1년간

범용 공동인증서 발급 이유?

학점은행 운영지침에 따라 대리수강, 대리시험 등의 부정행위를 방지하기 위해
학점은행 이용 학습자는 범용공동인증서로 로그인하고 있습니다.

개강 전, 범용공동인증서를 발급해주시기 바랍니다.

(기존에 가지고 있는 범용공동인증서가 있다면, 사용하시던 인증서로 **범용공동인증서 등록하기**로 진행해주세요.)

1. 범용공동인증서 발급하기

STEP 2. 범용공동인증서 발급하기 (주거래 은행이 있는 경우)

① 인터넷 뱅킹을 사용하지 않음 x

인터넷 뱅킹을 사용하는 은행이 없다면, 은행으로 신분증 지참하여 한번 방문해 주셔야 합니다.

은행 창구 직원에게 인터넷 뱅킹을 신청해달라고 요청

집으로 돌아와 PC로 신청한 은행의 인증센터 페이지에서 인증서 발급 진행

② 인터넷 뱅킹을 사용하고 있음 ○

PC로 인터넷뱅킹을 사용하고 있는 은행의 사이트를 접속 한 후, 인증센터 페이지에서 인증서 발급 진행

아래 화면은 농협은행, 우리은행 이용자 대상으로 범용공동인증서 발급받는 경로를 안내 드립니다.

※ 은행마다 메뉴 및 경로의 차이는 있으나,

일반적으로 인터넷 검색 포털 → 해당 은행 검색 → 인터넷뱅킹 → 인증센터 메뉴에서 확인 가능합니다.

1. 범용공동인증서 발급하기

STEP 2. 범용공동인증서 발급하기 (주거래 은행이 있는 경우)

[예시] 농협은행 이용자

The screenshot shows the NH Bank website interface. On the left, the '인증센터' (Authentication Center) menu is highlighted with a red box. A red arrow points to the '인증센터' menu item. In the main content area, the '인증센터' (Authentication Center) page is displayed, featuring a grid of menu items. The '인증서 발급/재발급' (Certificate Issuance/Reissuance) item under the '공동인증서 (구 공인인증서)' (Common Certificate) category is highlighted with a red box. A red arrow points to this item. On the right side, a detailed view of the '인증서 발급/재발급' (Certificate Issuance/Reissuance) page is shown. The '01 인증서 종류선택' (01 Certificate Type Selection) step is active. The '범용인증서(발급수수료 4,400원, 발급일로부터 1년 이내에 재발급 시 무료)' option is selected and highlighted with a red box. Below the selection, there are input fields for '사용자 ID' (User ID) and '주민등록번호' (Residence Registration Number), and a '확인' (Confirm) button.

은행마다 메뉴 및 경로의 차이는 있으나, 일반적으로 인터넷 검색 포털 → 해당 은행 검색 → 인터넷뱅킹 → 인증센터 메뉴에서 확인 가능합니다.

1. 범용공동인증서 발급하기

STEP 2. 범용공동인증서 발급하기 (주거래 은행이 있는 경우)

[예시] 우리은행 이용자

The screenshots illustrate the navigation path: **인증센터** (Authentication Center) → **공동인증서(구 공인인증서)** (Common Certificate) → **공동인증서 발급/재발급** (Application/Re-application) → **인증서 종류 선택** (Certificate Type Selection).

인증서 종류	수수료	이용범위
<input type="radio"/> 개인 은행 / 신용카드 / 보험용 공동인증서	무료	· 인터넷뱅킹, 신용카드 결제, 보험 · 국세청 연말정산용, 전자정부 민원서비스
<input checked="" type="radio"/> 개인 범용 공동인증서	4,400원/연간	· 모든 전자거래에 사용가능 · 인터넷뱅킹, 신용카드, 보험, 증권, 전자입찰 등
<input type="radio"/> 전자세금공 공동인증서	4,400원/연간	· 국세청 e세로 사이트 및 전자세금계산서 발급·이용 등 전자세금 업무에 사용

은행마다 메뉴 및 경로의 차이는 있으나, 일반적으로 **인터넷 검색 포털** → **해당 은행 검색** → **인터넷뱅킹** → **인증센터 메뉴**에서 확인 가능합니다.

1. 범용공동인증서 발급하기

STEP 2. 범용공동인증서 발급하기 (주거래 은행, 인터넷 뱅킹 모두 사용하지 않는 경우)

범용공동인증서의 발급처는 크게 3개의 사이트로 분류됩니다.

1. 한국정보인증 : www.signgate.com
2. 한국전자인증 : www.crosscert.com
3. 코스콤 공인인증센터 : www.signkorea.com

위 사이트 중, 한 곳에 접속하여 **개인 공동인증서(범용_1년)** 신청하신 후, 안내되는 **신청절차에 따라 진행**하시면 됩니다.

※ 발급처마다 차이는 있으나, 일반적으로 사이트에서 신청 → 직접 방문하여 서류 제출 → 대면 발급으로 진행됨

2. 범용공동인증서 등록하기

STEP 1. 교육원 회원가입 후 수강신청 및 실명인증하기



강좌바구니

학자-기수	과목명	수강료	할인율	인정학점	생물강의/강의계획서	강의교수	선택
2학기-1기	본과 교양 교육심리학	±50,000원 0원	할인율 100%	3점	생물강의	강의계획서	김은경 <input type="checkbox"/>
2학기-1기	본과 교양 발달심리	±50,000원 0원	할인율 100%	3점	생물강의	강의계획서	김은경 <input type="checkbox"/>

2024년 0 / 42 학점 2025년 0 / 42 학점
1학기 0 / 24 학점 2학기 0 / 24 학점 1학기 0 / 24 학점 2학기 0 / 24 학점

· 신청과목 : 0과목 · 수강료 : 0원 · 할인금액 : 0원 = 총결제금액 : 0원

※ 강좌바구니에 담은 과목은 임시저장이며, 신청할 만감사 자동 취소 됩니다.
※ 강좌바구니 결제금액은 할인전으로 표시되고 결제시에 할인금액으로 결제됩니다.

• 수강신청시 주의 사항

- 수강료 할인 혜택은 중복 적용되지 않습니다.
- 수강신청은 본 교육원 홈페이지를 통해서만 신청이 가능합니다.
- 원 학기 24학점(8과목), 1년에 42학점(14과목)까지 수강할 수 있습니다.
- 20과목 이상 수강시 학습성적이 필요하오니 상담 후 수강신청 하시기 바랍니다.
- 별도의 서류제출 없이 온라인으로 수강신청이 가능합니다.(100% 온라인 수업전행)
- 학습교안은 PDF파일로 제공됩니다.(개강일 이후 강의실 [과목자료실] 메뉴에서 다운로드 가능합니다.)
- 환불은 수업진행여부의 관계없이 개강일로부터 차액이 발생되니 주의 부탁드립니다.

주의사항 내용을 모두 확인하였으며 이에 동의합니다.

선택삭제 결제하기

교육원 홈페이지에서 **회원 가입 후 수강신청**을 진행해주세요.

2. 범용공동인증서 등록하기

STEP 1. 교육원 회원가입 후 수강신청 및 실명인증하기

결제

실명인증

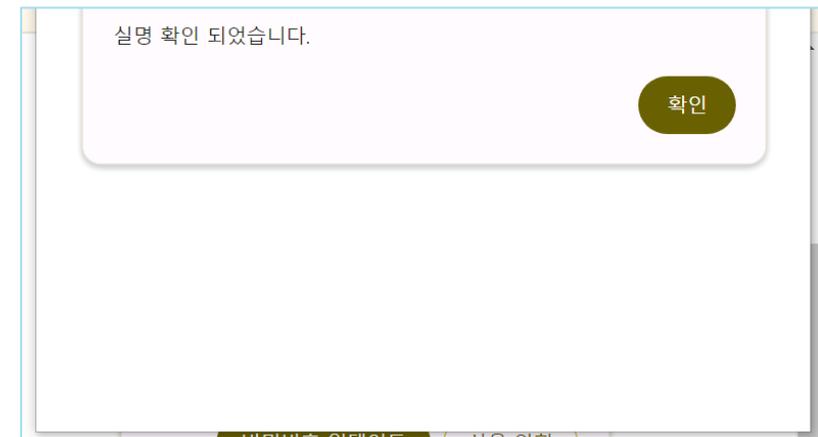
학점인정 등에 관한 법률 시행령 제19조 2항에 의거, 학사관리를 위해 결제 시 최초 1회 주민등록 번호로 실명 인증을 해야 합니다.

이름 홍길동

주민등록번호 -

인증하기

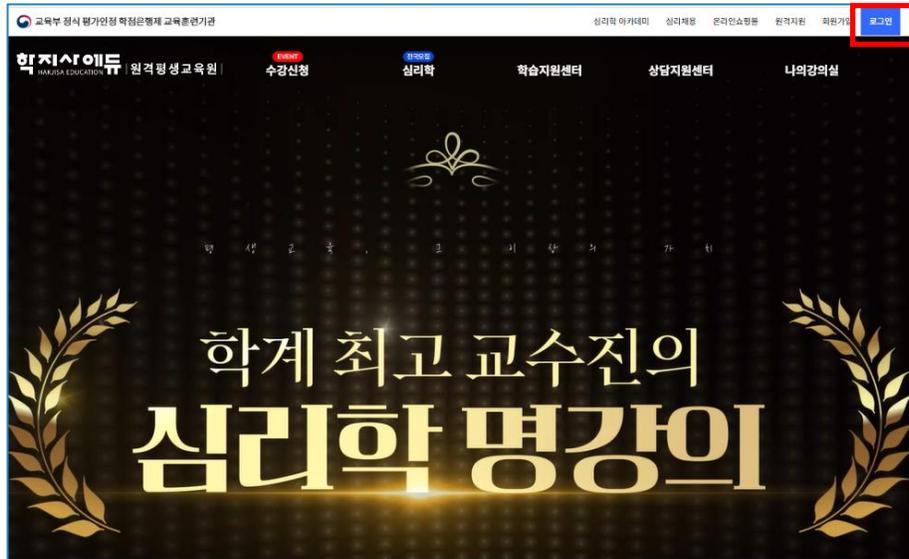
취소



결제 페이지에서 **실명인증** 이후 수강료 결제를 진행해주세요.

2. 범용공동인증서 등록하기

STEP 2. 범용공동인증서 등록하기



로그인

회원 로그인

공동인증서 로그인

이전 화면에서 로그아웃 후, 다시 교육원 홈페이지 로그인 화면 → **인증서등록**을 눌러주세요.

2. 범용공동인증서 등록하기

STEP 2. 범용공동인증서 등록하기

로그인

회원 로그인

아이디

비밀번호

로그인

[회원가입](#) [아이디/비밀번호찾기](#)

공동인증서 로그인

아이디

공동인증서 로그인

[공동인증센터](#) [인증서등록](#)

↓

공동인증서 등록

회원님 ID: [인증서등록](#)

[인증프로그램 수동설치하기](#)

아래 나오는 공인인증서 등록 화면에서 **교육원ID 입력** → **인증서등록**을 눌러주세요.

2. 범용공동인증서 등록하기

STEP 2. 범용공동인증서 등록하기

인증서 선택

KICA A World of Trust 한국정보인증

인증서가 저장된 미디어를 선택해 주세요

이동식디스크 하드디스크 보안토큰 지문보안토큰 확장매체

인증서를 선택해 주세요

구분	사용자	만료일	발급자
개인(범용)		2024-08-08	한국정보인증

인증서 비밀번호를 입력해 주세요

인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

확인 취소

※ 주의

범용공동인증서는 인증서 구분 항목에 **개인(범용)**으로 확인됩니다.

→ 인증서 선택창에서 **인증서가 확인되지 않거나**,

→ 인증서 구분에 **개인(범용)이 아닌 경우**는 인증서 발급을 다시 한번 확인해주세요.

인증서가 등록되었습니다.
다시 로그인 하시기 바랍니다.

확인

인증서 선택창이 나오면, **저장위치 선택** → **인증서 선택** → **인증서 비밀번호 입력** → **확인**을 눌러주세요.
→ 인증서 등록 완료 창 확인

3. 범용공동인증서 로그인 하기

STEP 1. 공동인증서로 로그인 하기

로그인

회원 로그인

아이디

비밀번호

로그인

회원가입 아이디/비밀번호찾기

공동인증서 로그인

아이디

공동인증서 로그인

공동인증센터 인증서등록



인증서 선택

KICA A World of Trust
한국정보인증

인증서가 저장된 미디어를 선택해 주세요

이동식디스크

하드디스크

보안토큰

지문보안토큰

확장매체

인증서를 선택해 주세요

구분	사용자	만료일	발급자
개인(범용)	2024-08-08	한국정보인증

인증서 보기

인증서 비밀번호를 입력해 주세요

! 인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

확인
취소

이전 단계까지 인증서 등록이 완료됐다면, **공동인증서 로그인 화면**에 **교육원ID**를 입력 후 **공동인증서 로그인**을 클릭하여 진행해주세요.

인증서 선택창에서 해당되는 **인증서 선택** 후, **인증서 비밀번호** 입력하여 확인 클릭해주세요.

4. 강의실 입장 하기

STEP 1. 강의실을 입장하려면, 공동인증서로 로그인해야 합니다.

로그인

회원 로그인

로그인

[회원가입](#) [아이디/비밀번호찾기](#)

공동인증서 로그인

공동인증서 로그인

공동인증센터

인증서등록



인증서 선택 ⚙️

KICA A World of Trust
한국정보인증

인증서가 저장된 미디어를 선택해 주세요

이동식디스크

하드디스크

보안토큰

지문보안토큰

확장매체

인증서를 선택해 주세요

구분	사용자	만료일	발급자
	2024-08-08	한국정보인증

[인증서 보기](#)

인증서 비밀번호를 입력해 주세요

! 인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

확인

취소

이전 단계까지 인증서 등록이 완료됐다면, **공동인증서 로그인 화면**에 **교육원ID**를 입력 후 **공동인증서 로그인**을 클릭하여 진행해주세요.

인증서 선택창에서 해당되는 **인증서 선택** 후, **인증서 비밀번호** 입력하여 확인 클릭해주세요.

4. 강의실 입장 하기

STEP 2. 나의강의실 입장 하기



교육원 홈페이지에서 우측 상단에 **나의강의실**을 클릭해주세요.

4. 강의실 입장 하기

STEP 3. 수강중인 강의목록에서 강의실입장 하기

The screenshot shows the '나의 강의실' (My Classroom) page. On the left is a navigation menu with options like '수강이력', '증명서 발급', '인정원서류제출', '나의 기본정보', '쪽지함', and '수강컴퓨터 등록'. The main content area is titled '수강중인 강의' (Enrolled Courses) and shows '3 학점' (3 Credits) for '심리학' (Psychology). Below this, there are sections for '공지사항' (Notice) and '1:1문의' (1:1 Inquiry). At the bottom, a table lists enrolled courses with columns for '과목명' (Course Name), '학습기간' (Learning Period), '총사시' (Total Hours), '시험' (Exam), '과제/토론' (Assignment/Discussion), and '강의실' (Classroom). The '강의실' column for the first course has a red button labeled '강의실 입장' (Enter Classroom).

과목명	학습기간	총사시	시험	과제/토론	강의실
/전공선택/교양 교육심리학	2024.05.17 ~ 2024.08.29	41차시	중간고사 2024.07.05 기말고사 2024.08.23 퀴즈 2024.05.24	과제 2024.07.12 토론 2024.05.31	강의실 입장

현재 수강중인 강의 목록에서, 입장을 원하는 과목의 [강의실입장]을 클릭해주세요.

4. 강의실 입장 하기

STEP 4. 강의실 입장 후, 학습하기

The screenshot shows the course page for '2024-1-1 교육심리학'. The interface includes a sidebar with navigation options like '과정홈', '강의계획서', '과목평가', '학습현황', '성적이의신청', and '과목개시판'. The main content area displays the course name, a progress bar for '학습진도율', and a table of lessons. The table has columns for '주차', '차시명', '학습일', '최종학습일', '진도/출석', and '학습하기'. Two lessons are listed: '1차시 교육심리학의 기초' and '2차시 교육심리학의 연구방법'. The '학습하기' column for both lessons contains a red button labeled '복습하기', which is highlighted with a red box in the image.

주차	차시명	학습일	최종학습일	진도/출석	학습하기
1	1차시 교육심리학의 기초	2024-05-17 ~ 2024-05-23	2024.06.25	0%	복습하기
1	2차시 교육심리학의 연구방법	2024-05-17 ~ 2024-05-23		0%	복습하기

과목별 강의실 화면입니다. 과목별 강의계획서, 일정, 평가(토론, 과제 등), 학습을 진행할 수 있습니다.